

**Vacature: Tijdelijke Parttime Receptionist/Telefonist (maandag tot en met vrijdag van 07:30 - 12:30)**

*(Per direct beschikbaar tot eind december 2024)*

**Over STC Next**

Wij zijn dé opleider van professionals in én om de haven! Onze visie: Wij zijn the next step voor iedere professional in elke haven die zichzelf wil blijven ontwikkelen. Altijd én overal. Vandaag, morgen, volgende week én een heel leven lang.

**Functieomschrijving**

Wij zoeken een enthousiaste en klantgerichte **receptionist/telefonist** voor een tijdelijke parttime rol. Als receptionist/telefonist ben jij het eerste aanspreekpunt voor onze cursisten en bezoekers. Je ontvangt hen vriendelijk, beantwoordt vragen en verwijst hen door. Zodra de cursussen zijn gestart, neem je commerciële activiteiten op je, zoals het opvolgen van terugbelverzoeken, after-sales en het aanbieden van herhalingscursussen.

**Werkzaamheden**

- Ontvangen en doorverwijzen van cursisten en bezoekers.
- Beantwoorden van inkomende telefoongesprekken en vragen.
- Bijhouden informatieschermen.
- Opvolgen van commerciële activiteiten zoals nabellen van klanten, after-sales

**Wij zoeken iemand die:**

- Klantgericht en communicatief vaardig is.
- Proactief en georganiseerd werkt.
- De Nederlandse en Engelse taal beheerst in woord en geschrift.
- Ervaring heeft met receptie- of administratief werk.
- Beschikbaar is van maandag tot en met vrijdag van 07:30 tot 12:30.

**Wij bieden:**

- Een tijdelijke parttime functie tot eind december.
- Werken in een dynamische en professionele omgeving
- Een kans om ervaring op te doen in zowel receptiewerk als commerciële activiteiten.

**Interesse?**

Stuur je cv en korte motivatie naar [s.e.m.vanmeurs@stcnext.com](mailto:s.e.m.vanmeurs@stcnext.com). We kijken uit naar je sollicitatie!

**STC Next staat voor diversiteit en gelijke kansen en nodigt kandidaten van alle achtergronden uit om te solliciteren.**